|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | UBND HUYỆN PHÚ VANG  **TRƯỜNG THCS AN BẰNG – VINH AN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Vinh An, ngày 01 tháng 12 năm 2024* | |  |
|  |  |

**KẾ HOẠCH TUẦN 14**

***(Từ ngày 02/12/2024 đến ngày 07/12/2024)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi sáng** | **Buổi chiều** |
| **Thứ 2**  **02/12** | - Chào cờ.  - Duyệt và xây dựng kế hoạch tuần.  - Tổ chức dạy học tuần 14.  - Kiểm tra công tác dạy học, VSMT.  - Nhập dữ liệu PCGD – XMC năm 2024. | - Tổ chức dạy học.  - Kiểm tra công tác dạy học,VSMT.  - Nhập dữ liệu PCGD – XMC năm 2024.  - Kiểm tra công tác dạy học, VSMT  \* LĐVS: Lớp 6/2 (tiết 5). |
| **Thứ 3**  **03/12** | - Tổ chức dạy học.  - Kiểm tra công tác dạy học, VSMT.  - BDHSG Văn 8.  - Xây dựng kế hoạch TTTDGV đợt 2.  - Nhập dữ liệu PCGD – XMC năm 2024. | - Tổ chức dạy học.  - Kiểm tra công tác dạy học, VSMT.  - Bàn giao công tác kế toán vào lúc 14h00, TP: HT, PHT, TBTTND, BCHCĐ, TQ, KT.  - Nhập dữ liệu PCGD – XMC năm 2024.  \* LĐVS: Lớp 6/3 (tiết 5). |
| **Thứ 4**  **04/12** | - Tổ chức dạy học.  -Kiểm tra công tác dạy học, VSMT.  - Nhập dữ liệu PCGD – XMC năm 2024.  \* LĐVS: Lớp 8/2 (tiết 1). | - Tổ chức dạy học.  - Kiểm tra công tác dạy học, VSMT.  - Nhập dữ liệu PCGD – XMC năm 2024. |
| **Thứ 5**  **05/12** | - Tổ chức dạy học.  - Kiểm tra công tác dạy học, VSMT.  - Nhập dữ liệu PCGD – XMC năm 2024. | - Tổ chức dạy học.  - Kiểm tra công tác dạy học, VSMT.  - Nhập dữ liệu PCGD – XMC năm 2024.  \* LĐVS: Lớp 6/1 (tiết 5). |
| **Thứ 6**  **06/12** | - Tổ chức dạy học.  - Liên đội tổng kết thi đua tuần 14.  - Nhập dữ liệu PCGD – XMC năm 2024.  \* LĐVS: Lớp 7/3 (tiết 4). | - Tổ chức dạy học.  - Liên đội tổng kết thi đua tuần 14.  - Kiểm tra công tác dạy học, VSMT.  - Nhập dữ liệu PCGD – XMC năm 2024. |
| **Thứ 7**  **07/12** | - Tổ chức dạy tăng cường học sinh K9 (7h15).  - Sinh hoạt CLB tiếng anh (7h30, cô Trang, thầy Quân).  - Họp HĐSP tháng 12 (8h00, toàn thể CBGVNV).  - Gặp mặt chia tay GV chuyển công tác (10h00, toàn thể CBGVNV và khách mời). | - BDHSG K7,8.  - Bồi dưỡng đối tượng đoàn cho HS ưu tú (14h00, BCH Chi đoàn). |

Lưu ý:

- GVCN khi cho lớp LĐVS chú ý làm sạch trong phòng và ra ngoài hành lang, các phòng học BDHSG và dạy tăng cường cho HS LĐVS sạch sẽ.

**HIỆU TRƯỞNG**

***Lê Tuấn Khương***