

Số: 147 /KH-THCS

Vinh An, ngày 27 tháng 9 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CĐS) và thống kê giáo dục năm học 2023 – 2024.

Thực hiện Công văn số 4771/BGDĐT-CNTT ngày 31/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CĐS và thống kê giáo dục năm học 2023-2024; Công văn số 2710/SGDĐT-CNTT ngày 19/9/2023 của Sở GDĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023-2024; Công văn số 849/PGDĐT-CNTT ngày 26/9/2023 của Phòng GDĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023-2024

Trường THCS An Bằng – Vinh An xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CĐS) và thống kê giáo dục năm học 2023-2024 như sau:

#### I. NHIỆM VỤ CHUNG

Tiếp tục đẩy mạnh triển khai hiệu quả các nhiệm vụ và giải pháp của Kế hoạch số 204/KH-UBND ngày 01/6/2022 của UBND tỉnh về việc triển khai ứng dụng CNTT và CĐS trong giáo dục và đào tạo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030. Xây dựng hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục, kết nối liên thông dữ liệu Bộ GDĐT và kết nối với các cơ sở dữ liệu quốc gia. Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua Cổng dịch vụ công quốc gia.

Tăng cường các điều kiện đảm bảo về hạ tầng kỹ thuật và kỹ năng ứng dụng CNTT trong dạy và học, kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục; phát triển công nghệ dữ liệu lớn, hình thành học liệu số chia sẻ dùng chung toàn trường; phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến cho các môn học; khuyến khích giải pháp trí tuệ nhân tạo phù hợp trong giáo dục.

#### II. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

##### 1. Chuyển đổi số trong dạy, học và đánh giá

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên, trong đó lưu ý triển khai một số nội dung như sau:

Duy trì và sử dụng tối đa lợi ích của phần mềm MS Team, Google Classroom,... trong kết nối và tổ chức các hoạt động giáo dục giữa nhà trường, giáo viên với học sinh trong việc hướng dẫn học sinh tự học, kiểm tra đánh giá và phối hợp với gia đình.

Phát triển công nghệ dữ liệu lớn; tăng cường xây dựng học liệu số bao gồm: bài giảng điện tử, học liệu số đa phương tiện, sách giáo khoa điện tử, phần mềm mô phỏng và các học liệu khác; phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến cho các môn học; khuyến khích đội ngũ nhà giáo đóng góp ngân hàng câu hỏi (tăng cường ứng dụng phần mềm InTest để thực hiện đóng góp và tiếp nhận đóng góp), học liệu số và khai thác sử dụng hiệu quả học liệu dùng chung của Sở và của Bộ GDĐT trong tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá.

Đẩy mạnh đánh giá thường xuyên, đánh giá định kỳ bằng hình thức trực tuyến trên hệ thống <http://kiemtra.thuathienhue.edu.vn/> đối với những đơn vị, địa phương đảm bảo điều kiện tổ chức thực hiện (các đơn vị, địa phương cần có kế hoạch và xác định các bước thực hiện từ triển khai thí điểm đến triển khai nhân rộng một cách phù hợp, đảm bảo chất lượng và hiệu quả).

Tăng cường tổ chức bồi dưỡng nâng cao kỹ năng số cho đội ngũ giáo viên; ưu tiên bồi dưỡng các nội dung gắn với thực tế công việc như: ứng dụng các hệ thống triển khai toàn ngành, phần mềm dạy học, xây dựng học liệu số, bài giảng điện tử, kỹ năng tổ chức dạy học trực tuyến.

Rà soát, đầu tư mới, mua sắm bổ sung máy tính dạy môn tin học tối thiểu đáp ứng mức độ cơ bản (mức độ 2 theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022) phục vụ dạy môn Tin học: Tối đa 2-3 học sinh học chung 01 máy tính ở cấp Tiểu học; tối đa 02 học sinh học chung 01 máy tính ở cấp THCS. Chú trọng khai thác phòng máy tính cho các hoạt động chuyên môn của nhà trường và các môn học khác ngoài môn Tin học. Xây dựng phòng studio (ở những nơi có nhu cầu và điều kiện) phục vụ xây dựng học liệu số và dạy học trực tuyến (gồm máy tính, thiết bị phụ trợ và các phần mềm cần thiết).

Thực hiện tích hợp học liệu số ngành Giáo dục vào hệ thống quản lý thư viện tại địa chỉ <http://qltv.thuathienhue.edu.vn/> thực hiện chia sẻ tài nguyên số giữa các giáo viên và kết nối liên thông với các kho học liệu số khác.

## **2. Chuyển đổi số trong quản trị và xây dựng cơ sở dữ liệu về giáo dục.**

Tiếp tục sử dụng có hiệu quả Cổng quản lý thông tin GDĐT tại địa chỉ <http://qlttgddt.thuathienhue.edu.vn/>.

Phát huy hiệu quả trang website của trường tại địa chỉ <http://thcs-abangvan.phuvang.thuathienhue.edu.vn/>, đẩy mạnh công tác truyền thông, tạo sự đồng thuận của toàn xã hội trong thực hiện nhiệm vụ phát triển sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo; tiếp tục nâng cấp ứng dụng quản lý kế hoạch bài dạy (giáo án) tại địa chỉ <https://apps.powerapps.com/> đảm bảo việc gửi, kiểm tra giáo án đạt hiệu quả.

Tiếp tục triển khai các ứng dụng hồ sơ điện tử gồm: Sổ Đăng bộ học sinh, sổ kết quả đánh giá giáo dục của lớp, sổ theo dõi và đánh giá học sinh (khuyến khích áp dụng chứng thư số), sổ theo dõi và đánh giá học sinh của giáo viên (sổ điểm cá nhân); kế hoạch bài dạy (giáo án); Lịch báo giảng; đẩy mạnh ứng dụng Hue-S để kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với nhà trường.

Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo thống kê giáo dục định kỳ (kỳ đầu, giữa năm và cuối năm học) đúng thời hạn, đầy đủ, chính xác nội dung theo quy định tại Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 về chế độ báo cáo thống kê ngành Giáo dục; Thông tư số 19/2020/TT-BGDĐT ngày 29/6/2020 quy định chế độ báo cáo định kỳ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ GDĐT và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT, Sở GDĐT, Bộ GDĐT.

Hình thành mô hình điều hành, giám sát thông tin và hệ thống đánh giá tác động, hỗ trợ CDS ngành Giáo dục nhằm hỗ trợ phụ huynh, học sinh, trong quá trình CDS.

3. Tiếp tục triển khai hiệu quả dịch vụ công trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt trong giáo dục, trong đó ưu tiên một số dịch vụ:

Dịch vụ trực tuyến về đăng ký, xét tuyển học sinh đầu cấp.

Đẩy mạnh triển khai thanh toán không dùng tiền mặt: Đẩy mạnh việc thanh toán học phí và các khoản thu hợp pháp khác trong các cơ sở giáo dục bằng hình thức trực tuyến (thanh toán không dùng tiền mặt) tại địa chỉ , có kết nối với phần mềm quản lý thu tại địa chỉ <https://vnedu.vn/> (khuyến khích triển khai thanh toán không dùng tiền mặt trên nền tảng Hue-S).

### **III. MỘT SỐ GIẢI PHÁP CƠ BẢN**

1. Kiện toàn tổ chức bộ phận phụ trách CNTT, CDS và công tác thống kê giáo dục:

Phân công thầy Đoàn Văn Toàn giáo viên kiêm nhiệm làm đầu mối triển khai nhiệm vụ CNTT, CDS, Ông Trần Đình phụ trách công tác thống kê giáo dục.

2. Triển khai hiệu quả việc tự đánh giá mức độ CDS của các cơ sở giáo dục theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GDĐT.

3. Tăng cường công tác thể chế: Tăng cường rà soát và hoàn thiện quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các hệ thống CNTT; phân công cụ thể trách nhiệm của mỗi tập thể, cá nhân trong quản lý và khai thác sử dụng dữ liệu theo quy định; đảm bảo tuân thủ các quy định nhà nước về thông tin cá nhân, quy định về sở hữu dữ liệu; thường xuyên phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn liên quan tổ chức thực hiện nhiệm vụ CNTT, CDS và công tác thống kê giáo dục.

4. Đảm bảo nguồn lực triển khai ứng dụng CNTT, CDS trong giáo dục.

a. Rà soát và có kế hoạch mua sắm bổ sung, duy trì, nâng cấp trang thiết bị đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng CNTT, CDS trong dạy học, kiểm tra đánh

giá và quản lý giáo dục; đảm bảo kết nối cáp quang internet, dịch vụ internet không dây tại đơn vị.

b. Có biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT; thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin; tuyệt đối đảm bảo an toàn, an ninh dữ liệu của hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục.

c. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò và kết quả của ứng dụng CNTT, CDS trong các hoạt động giáo dục; phổ biến và tuyên truyền tới cán bộ, giáo viên và học sinh về ý thức bảo vệ dữ liệu cá nhân, kỹ năng sử dụng thiết bị số và tham gia môi trường số an toàn; cài đặt các phần mềm phòng chống virus; triển khai các hoạt động hưởng ứng ngày CDS quốc gia vào ngày 10/10 hàng năm.

d. Tăng cường công kiểm tra, giám sát đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và công tác thống kê trong giáo dục.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

BGH xây dựng Kế hoạch triển khai nhiệm vụ CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2023-2024 báo cáo về phòng GDĐT trước ngày 30/9/2023.

Tổ chức sơ kết (sau khi kết thúc học kỳ I), tổng kết (sau khi kết thúc năm học) đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2023-2024 và gửi về phòng GDĐT theo các mốc thời gian sau:

- Báo cáo sơ kết: Trước ngày 15/01/2024.
- Báo cáo tổng kết: Trước ngày 01/6/2024.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2023-2024, Nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn tổ chức triển khai đến tận giáo viên để thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng GDĐT;
- BGH trường;
- Toàn thể CBGV,NV;
- Webside Trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Văn Nam**